

الأوراق والمستندات المطلوبة للإيداعات "تسجيل البرمجيات"



هيئة تنمية صناعة تكنولوجيا المعلومات
مكتب حماية حقوق الملكية الفكرية



جمهورية مصر العربية
وزارة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

إرشادات عامة

أولاً : بيانات عامة :

- يجب استيفاء جميع البيانات الخاصة باستمارة الإيداع باللغة العربية بدقة وبخط واضح مقروء ، ونعتذر عن عدم إستلام أى إستمارات مكتوبة بخط غير مقروء (الكتابة بالحبر الجاف الأزرق فقط) .
- يجب توقيع الإستمارة من مؤلف المصنّف أو صاحب حقوق الإستغلال المالى بمكتب حماية الملكية الفكرية أو أن يحضر المودع الإقرار موقعاً من المؤلف أو صاحب حقوق الإستغلال المالى ومصدقا على توقيعه بختم البنك المتعامل معه (توقيع مطابق) .
- فى حالة تقديم الأوراق بواسطة شخص آخر غير المؤلف (المودع) يجب إرفاق توكيل رسمى موضحاً به صيغة التعامل مع مكتب حماية حقوق الملكية الفكرية ، على أن يحضر التوكيل صحة توقيع من البنك على الإقرار الموجود بالإستمارة ، وتسلم المستندات والوثائق والبرامج واتخاذ كافة الإجراءات الخاصة بالإيداع أو الترخيص أو القيد وتسليم الشهادات والتراخيص .
- فى حالة إيداع وتسجيل مصنفات دينية ، يجب إرفاق موافقة الأزهر الشريف أو موافقة الكنيسة بحسب المصنّف .
- فى حالة وجود عقود بلغات غير اللغة العربية ، يجب إرفاق نسخة مترجمة إلى اللغة العربية على أن تكون هذه الترجمة معتمدة من جهات الترجمة المعترف بها من الهيئة .
- يجب تقديم أصول كافة المستندات والوثائق والعقود المقدمة للإطلاع عليها .

ثانياً : متطلبات عملية إيداع المصنّف :

- 1- عدد (٢) نسخة من المصنّف على وسيلة تخزين (أسطوانة ضوئية أو Flash Memory) ملصقاً عليها أستيكر موضحاً به رقم الإصدارة الخاصة بالمصنّف وتاريخها .
- 2- طباعة أول وآخر عشر صفحات من كود البرمجة أو ما يعادل ١٠% منه Source Code (مع إحضار الكود كاملاً على جهاز كمبيوتر محمول لمقارنته بما قدم من أكواد من العميل) .
- 3- طباعة الشاشات الرئيسية للبرنامج .
- 4- وصف البرنامج ووظائفه وكيفية استخدامه وثقة البرمجة المستخدمة ونظم التشغيل اللازمة لتشغيله .
- 5- جميع العقود الخاصة بتراخيص الإستغلال المالى للغير فى حالة نقل الحقوق المالية لشخص آخر غير المؤلف .
- 6- أسطوانة ضوئية تحتوى على جميع الشاشات ومسح ضوئى للإستمارة مرفقاً به جميع المستندات والأوراق الملحقة به .
- 7- صورة إثبات شخصية مقدم الطلب (المودع) سارية .
- 8- إذا كان المؤلف شخص طبيعى (فرد) : صورة إثبات الشخصية بالنسبة للمؤلف .
- 9- إذا كان المؤلف شخص معنوى (شركات - هيئات - مؤسسات - جمعيات - إتحادات إلخ) : صورة السجل التجارى / أو قرار الإشهار - صورة البطاقة الضريبية - صحيفة الإستثمار أو الشركات أو عقد الشركة - صورة إثبات الشخصية للمدير المسئول - ترخيص المزاولة .
- 10- قيمة الرسوم المستحقة للحصول على شهادة الإيداع كالتالى :

٥٠ جنيه مصرى
٢٥ جنيه مصرى

- برنامج غير تعليمى
- برنامج تعليمى

مواعيد تقديم الطلبات وتسليم النماذج والإستمارات وإستلام الإيداعات من الساعة التاسعة صباحاً إلى الساعة الثالثة عصرًا وذلك فيما عدا يومي الجمعة والسبت ، وفى حالة عدم الإلتزام بما سبق فإننا نأسف لعدم إستلام الأوراق والمستندات و المصنّف المراد تسجيله

القرية الذكية - طريق مصر الأسكندرية الصحراوى - الجيزة - مبنى B121
خدمة العملاء : ١٦٢٤٨ - فاكس : ٥٠٩١ - ٢٥٢٤ (٢٠٢)
<http://www.itida.gov.eg> E-mail : jpr@itida.gov.eg

